

Caractériser des situations de travail en contexte universitaire et professionnel



Secteur: Université/Formation

Fonction : Etudiante de 3^{ème} année de Licence Langues Littératures Civilisations Etrangères et Régionales assurant des fonctions de tutrice

Management : Dans le cadre d'une Unité d'Enseignement d'Ouverture, l'étudiante est amenée à réaliser des séances de tutorat. Elle est amenée à collaborer avec les responsables du pôle tutorat qui gèrent l'organisation des séances et la formation des tuteurs. Le tutorat s'adresse à un petit groupe d'étudiant appartenant à différentes formations de l'université. Le groupe est composé de 10 étudiants, pour la première séance 6 étaient présents, la séance dure 1h30.

Activités principales (trois ou quatre) : dans le cadre du tutorat

Prendre la parole pour animer les activités

Préparer des documents pour la séance

Créer une atmosphère de travail agréable

Activité la plus significative/représentative de votre poste/fonction : Animer des activités pour faire progresser les étudiants

Description détaillée de la l'activité la plus significative

Paramètres de l'activité située	Caractéristiques de l'activité située	Compétences transversales mobilisées et degré de maîtrise par rapport au CEC (échelle 4 à 8, voir tableau joint)
Interactions : nombre et qualité des interlocuteurs concernés (internes/externes/à enjeu pour qui ? sur quoi ?)	Pour s'inscrire au dispositif il a été nécessaire de compléter un formulaire en ligne, ensuite des séances de formation ont été dispensées sur des créneaux identifiés en amont. Ces temps de formation ont été réalisés par les responsables du pôle tutorat. Ce sont ces deux interlocutrices que les tuteurs sollicitent par la	#Champ de compétence 1 niveau 6: Communiquer à l'oral dans le monde professionnel : Insaf précise qu'elle a utilisé deux langues : l'anglais et le français qui ne sont pas ses langues maternelles. Elle a utilisé ces langues pour expliquer des consignes, des

1 Document de travail en cours d'élaboration : Caractériser des situations en contexte universitaire ou professionnel

Janvier 2020

Ce projet est soutenu par la Commission Européenne

Caractériser des situations de travail en contexte universitaire et professionnel



<p>Modalités de communication/transformation des messages oraux/écrits, écrits/oraux, oraux/oraux ; écrits/écrits</p>	<p>suite pour organiser le tutorat. Afin de mettre en place le tutorat, les responsables du pôle tutorat ont transmis la liste des étudiants inscrits à Insaf qui leur a proposé deux dates. Les responsables ont pu réserver une salle. Insaf a du aller chercher les clés et les stylos à l'accueil de l'UFR pour pouvoir ensuite s'installer dans la salle de tutorat. Les échanges se sont fait en présentiel lors des temps de formation au début du projet puis par mail pour organiser les séances. Après chaque séance de tutorat, Insaf complète son journal de bord via une plateforme pédagogique, ce qui lui permet de rendre compte de ce qui a été réalisé et de prendre du recul mais aussi de valider son Unité d'Enseignement d'Ouverture. En amont des séances de tutorat, Insaf n'a pas eu de contact direct avec les étudiants. Les échanges se sont exclusivement fait pour organiser les séances, l'enjeu était alors de pouvoir planifier les horaires, dates et lieux des interventions.</p> <p>Lors de la séance de tutorat, la communication orale était un grand enjeu pour Insaf. Elle indique s'être posées la question de « décrypter les visages, les expressions et la participation » des étudiants pour communiquer et les intéresser. Elle s'est posée la question « est-ce que je me sens bien avec les étudiants ? » dans cette posture de communication. Insaf a fait le choix de leur parler en anglais car il</p>	<p>points de grammaire mais aussi pour créer une dynamique de groupe. Il lui a aussi fallu utiliser ces deux langues pour corriger la pratique des étudiants et les faire progresser dans leur propre maîtrise de cette langue.</p> <p>⇒ Calibrage niveau 6 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une ou plusieurs langues étrangères - Explication de notions spécifiques - Vocabulaire technique - Adaptation à son auditoire - Communication face à un groupe de pairs non expert <p>#2 : Communiquer à l'écrit dans le monde professionnel niveau 5 : Insaf fait référence aux mails qu'elle a envoyés et aux éléments rédigés à la fois sur les documents produits pour les activités mais aussi pendant la séance de tutorat. Il ne s'agissait pas d'éléments très rédigés mais cela nécessitait une certaine structuration et une clarté dans les informations transmises.</p> <p>⇒ Calibrage niveau 5 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peu d'éléments à rédiger, de phrases construites
---	---	--

Caractériser des situations de travail en contexte universitaire et professionnel



	<p>s'agissait d'un tutorat de langue. Elle s'est aussi posé des questions sur la posture à adopter mais les choses se sont faites naturellement pendant la séance, elle indique s'être souvenu de certaines manières de faire de ses enseignants qu'elle a reproduites.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clarté nécessaire dans les consignes données dans une langue étrangère
<p>Organisation de l'activité : En amont : tâches à prévoir Pendant : tâches à gérer, imbrication entre les tâches enjeux pour le service En aval : tâches à réaliser, prises de décision éventuelles</p>	<p>En amont de la séance de tutorat :</p> <ul style="list-style-type: none"> - contacter par mail les responsables du tutorat pour l'organisation/planification des séances (proposer des créneaux, identifier la salle réservée, se procurer le matériel nécessaire : stylos, clés...) - Identifier les activités à mettre en place pendant la séance - Créer les ressources pour mettre en place les activités (création d'un questionnaire de positionnement et d'exercices) <p>En séance :</p> <ul style="list-style-type: none"> - créer une relation de confiance en se présentant et en reposant le cadre du tutorat - faire connaissance avec les étudiants et leur faire exprimer leurs besoins - identifier et analyser le niveau de chacun pour proposer des activités adaptées (questionnaire de positionnement) 	<p>#4 : Utiliser les outils numériques et l'informatique niveau 5 : Insaf a indiqué avoir utilisé l'informatique pour se documenter mais aussi pour mettre en page et produire le test de positionnement proposé aux étudiants. Elle a communiqué par mail et a aussi sélectionné des vidéos sur Youtube, elle a utilisé word et a utilisé le vidéoprojecteur pendant la séance. Elle juge son niveau du domaine de l'utilisation utilitaire, peu poussée dans cette situation précise.</p> <p>⇒ Calibrage niveau 5 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilisation de différentes sources d'information - Sélection critériée des informations/ressources les plus pertinentes - Mise en forme de supports adaptés -

Caractériser des situations de travail en contexte universitaire et professionnel



	<ul style="list-style-type: none"> - proposer, animer des activités diversifiées en fonction du niveau de chacun - créer un espace de travail propice à l'entraide et à la communication orale - réalisation et correction des exercices proposés <p>En aval :</p> <ul style="list-style-type: none"> - rendre compte du nombre d'étudiant présent (émargement) - compléter son journal de bord, retracer ce qui s'est passé pendant la séance et prendre du recul vis-à-vis de sa pratique - préparer la prochaine séance de tutorat en fonction des points abordés et des besoins exprimés par les étudiants - répondre aux éventuelles questions des étudiants et des responsables du pôle tutorat par mail. 	<p>#6 : S'organiser dans son activité professionnelle niveau 5 : Pour cette compétence, Insaf indique avoir eu auparavant à s'organiser pour planifier ses activités professionnelles, elle indique que cela lui a semblé normal d'anticiper sur l'identification du temps nécessaire pour chaque activité, de prévoir assez d'activité pour tenir pendant toute la séance de tutorat, de prévoir le nombre de copies nécessaires et de pouvoir s'organiser au mieux pour ne pas se retrouver surchargée par le travail demandé en parallèle pour sa propre formation. Insaf indique aussi que s'être beaucoup organisée l'a aidée à gérer le stress lié à cette situation nouvelle.</p> <p>⇒ Calibrage niveau 5 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacité d'anticipation importante - Capacité à envisager les différents paramètres de la situation (activités de travail, gestion du temps, communication...) - Capacité à se projeter - Capacité de structuration de l'activité
--	---	---

Caractériser des situations de travail en contexte universitaire et professionnel



		<ul style="list-style-type: none"> - Élément à questionner : organisation comme rempart pour gérer le stress ? <p>#7 : Utiliser les codes sociaux liés au contexte professionnel, niveau 5 : Insaf indique cette compétence qu'elle met en relation avec le fait d'avoir essayé de créer du lien avec et entre les étudiants pendant la séance. Cette compétence est peut-être à reformuler pour le niveau 5 en lien avec les relations interpersonnelles, la gestion de groupe...</p> <p>⇒ Calibrage niveau 5 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptation aux personnalités du groupe - Capacité à se positionner comme personne ressource accessible - Adaptation en termes de communication orale mais aussi de posture - Posture bienveillante pour favoriser l'adhésion et la cohésion de groupe, l'entraide
--	--	--

Caractériser des situations de travail en contexte universitaire et professionnel



Analyser certains paramètres liés à l'autonomie, la responsabilité, la complexité de votre poste de travail/fonction Merci d'illustrer votre réponse par des exemples concrets		
Paramètres liés au poste/fonction	Exemples	Compétences transversales mobilisées (échelle 4 à 8 CEC)
Typologie de projets, où se situe la complexité (du pilotage ou de la gestion), quelle est votre responsabilité à l'égard de ces projets ? Votre degré d'autonomie par rapport à quoi ?	La complexité réside dans le fait qu'il s'agit d'une expérience inconnue pour Insaf. Son objectif personnel était de pouvoir avoir une première expérience en lien avec son projet professionnel et de se tester en tant que potentielle future enseignante. Elle a pour projet de poursuivre en Master MEEF Anglais et de devenir enseignante à l'université. Elle voulait « savoir si j'aime le métier » et « vérifier si ça me plaît ». Sa responsabilité réside dans le fait de faire progresser les étudiants en anglais. Son rôle identifié n'est pas de piloter un projet ou une action mais d'intervenir auprès des étudiants sur des temps donnés en fonction de ses disponibilités pour les amener à travailler la grammaire anglaise, le vocabulaire ainsi que l'expression écrite et orale. Elle est pleinement autonome sur le contenu des séances qu'elle anime. Elle crée elle-même ses ressources en se documentant sur internet ou en reprenant certains de ses cours.	#10 : Construire son parcours professionnel niveau 5 : Insaf a indiqué que construire son parcours en devenant tutrice. Elle voulait ainsi voir si le métier d'enseignant lui correspondait et obtenir une première expérience professionnelle en lien avec son projet d'intégrer un Master MEEF. ⇒ Calibrage niveau 5 : <ul style="list-style-type: none"> - Identification du lien entre la situation et le projet professionnel à long terme (inscription dans une formation à la suite + concours + thèse +....) - Conscience de la construction d'un réseau - Identification des compétences clés à développer en vue du métier visé
Changements prévisibles (outre le/les exemple-s merci de préciser votre degré de	Les changements prévisibles ont été une adaptation des activités proposées en fonction des besoins et du	Les compétences relatives aux changements sont pris en compte dans le descriptif de la

Caractériser des situations de travail en contexte universitaire et professionnel



<p>responsabilité et d'autonomie dans la prise en charge de ce-s changement-s</p>	<p>niveau des étudiants. Insaf s'est aussi adaptée au niveau de compréhension des étudiants et est repassée en français quand l'anglais ne permettait pas à tout le monde de comprendre les explications. L'autonomie a été totale car il s'agit d'ajustements en séance pendant laquelle Insaf était seule. La séance a induit des modifications dans la préparation de la prochaine séance et dans les propositions d'activités qui seront faites.</p> <p>Parmi les changements prévisibles, Insaf avait anticipé la nécessité de proposer un test de positionnement. Cela a été bien utile car les niveaux se sont avérés très disparates ainsi que les formations des étudiants (certains en Licence, d'économie-Gestion, d'autres de Droit, d'autres de l'Institut Universitaire de Technologie...). Cela lui a permis d'anticiper les éventuels changements à prévoir et d'adapter son discours en retraçant son propre parcours pour rassurer les étudiants sur leur capacité à apprendre et communiquer dans plusieurs langues.</p>	<p>compétence #6 qui revient sur les éléments liés à l'organisation.</p>
<p>Avez-vous eu à gérer des changements « imprévisibles » ? Si oui, en plus de l'exemple merci de préciser votre degré de responsabilité et d'autonomie dans la prise en charge de ce changement.</p>	<p>Il n'y a pas eu de changements imprévisibles en soi car Insaf avait identifié un certain nombre de scenarii possibles comme par exemple le fait que tu les étudiants ne seraient pas présents.</p>	<p>A questionner sur le paramètre organisationnel : jusqu'où une anticipation des scenarii possibles en termes de gestion de l'imprévu est prise en compte dans la compétence du champ #6 et à quel moment la capacité à s'adapter est-elle valoriser en tant que telle ?</p>



Caractériser des situations de travail en contexte universitaire et professionnel

